

## Základní škola a Mateřská škola Neplachovice, okres Opava, příspěvková organizace

### ŠKOLNÍ ŘÁD

Č.j.:	157/2023
Vypracovala:	PaedDr. Ivana Pavlíková, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	28. 8. 2023
Směrnice nabývá platnosti dne:	28. 8. 2023
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1. 9. 2023

#### Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tento školní řád.

#### **I. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole, pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci školy**

##### A. Práva žáků

1. Žák má právo na vzdělávání, školské služby a přístup k informacím o průběhu a výsledcích svého vzdělávání. Ve škole má právo získávat informace prostřednictvím výuky, individuálních rozborů s třídním učitelem a vyučujícími, bezplatného přístupu na internet nebo využívání žákovské knihovny.
2. Žák má právo volit a být volen do žákovské rady. Zvolení členové mají právo zastupovat třídu při jednáních s vedením školy. S činností žákovské rady jsou žákům nápomocni dva koordinátoři z řad pedagogických pracovníků. Prostřednictvím žákovské rady se mohou obracet na ředitelku školy nebo školskou radu. Ředitelka školy a školská rada jsou povinny se stanovisky a vyjádřeními žákovské rady zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit.
3. Žák má právo na vyjádření vlastního názoru v podstatných záležitostech týkajících se jeho vzdělávání. Jeho vyjádření je věnována náležitá pozornost odpovídající jeho věku a stupni vývoje.
4. Žák má právo na informace a poradenskou pomoc školy. Základní poradenskou pomoc jsou povinni poskytnout všichni pedagogičtí pracovníci školy, specifickou pak třídní učitelé, výchovná poradkyně, metodička prevence a ředitelka školy.
5. Žák má právo na ochranu před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství a násilí.

##### B. Povinnosti žáků

1. Žák je povinen řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat, jak prezenční, tak distanční formou výuky v míře odpovídající okolnostem.
2. Žák je povinen dodržovat školní řád, řady odborných učeben a další vnitřní předpisy a pokyny školy k ochraně a bezpečnosti zdraví, s nimiž byl seznámen. Je rovněž povinen respektovat veškeré aktuální bezpečnostní pokyny pracovníka školy v reakci na danou okamžitou situaci.
3. Žák je povinen plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.
4. Žák je povinen být v případě mimořádných opatření vybaven ochrannými prostředky dýchacích cest a používat je předepsaným způsobem.

### **C. Práva zákonných zástupců žáků**

1. Zákonný zástupce žáka má právo na přístup k informacím o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka a dalším informacím, které vyplývají z docházky do školy.
2. Zákonný zástupce žáka má právo volit a být volen do školské rady.
3. Zákonný zástupce žáka má právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání žáka, přičemž jeho vyjádření musí být věnována náležitá pozornost.
4. Zákonný zástupce žáka má právo na informace a poradenskou pomoc školy. Základní poradenskou pomoc jsou povinni poskytnout všichni pedagogičtí pracovníci školy, specifickou pak třídní učitelé, výchovná poradkyně, metodička prevence a ředitelka školy.

### **D. Povinnosti zákonných zástupců žáků**

1. Zákonný zástupce žáka je povinen zajistit žákovi řádnou docházku do školy a v případě žákovy nepřítomnosti zajistit jeho řádnou omluvu a dokládat důvody jeho nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými tímto školním řádem.
2. Zákonný zástupce žáka je povinen na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
3. Zákonný zástupce žáka je povinen informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, a to neprodleně po té, co takové změny nastanou.
4. Zákonný zástupce žáka je povinen oznamovat škole údaje a změny v těchto údajích, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a údaje, které škola vyžaduje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona (jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu, údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn, údaje o zdravotní způsobilosti, popř. o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na vzdělávání; jméno a příjmení zákonného zástupce, místo jeho trvalého pobytu, adresu pro doručování písemností, telefonické spojení).

### **E. Pravidla vzájemných vztahů**

1. Všichni pracovníci školy a žáci školy se vzájemně respektují, dbají o vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou a důvěrou.
2. Všichni pracovníci školy a žáci školy dbají o dodržování základních společenských pravidel slušné a zdvořilé komunikace.
3. Všichni pracovníci školy a žáci školy dbají na udržování pořádku a čistoty ve všech prostorách školy.
4. Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto školním řádem.
5. Dopustí-li se žák jednání podle bodu 4, oznámí ředitelka školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí.

## **II. Provoz a vnitřní režim školy, podmínky pro uvolnění žáka z vyučování a omlouvání jeho nepřítomnosti ve vyučování**

### **A. Docházka do školy**

1. Žák chodí do školy řádně a včas podle daného rozvrhu hodin.

2. V případě, že se žák nemůže vyučování účastnit **z důvodů předem známých**, požádá jeho zákonný zástupce třídního učitele, popř. ředitelku školy, o uvolnění z vyučování. Uvolnění na 1 hodinu až 3 dny povoluje třídní učitel, nad 3 dny ředitelka školy.
3. **Zákonný zástupce žáka je povinen třídnímu učiteli doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti, jak při prezenční výuce, tak při distančním vzdělávání.**
4. Opakuje-li se nepřítomnost žáka ve vyučování pro nemoc často, může třídní učitel požadovat doložení žákovy nepřítomnosti delší než 3 dny z důvodu nemoci potvrzením ošetřujícího lékaře.
5. Ve výjimečných případech (při podezření ze zanedbávání povinné školní docházky) lze požadovat potvrzení lékaře jako součást omluvenky i v případě nepřítomnosti kratší než 3 dny. Jestliže dojde k opakovanému bezdůvodnému a řádně neomluvenému zanedbání školní docházky, oznámí škola tuto skutečnost orgánu sociálně - právní ochrany dětí.
6. **Pokud není zákonným zástupcem zaznamenána omluvenka v elektronické žákovské knížce, předloží žák neprodleně po návratu do školy písemnou omluvenku v tištěné žákovské knížce třídnímu učitel, nejpozději však do 3 dnů po ukončení absence.**
7. Ředitelka školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu. V předmětu tělesná výchova ředitelka školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře. Na první nebo poslední vyučovací hodinu může být žák uvolněn se souhlasem zákonného zástupce bez náhrady.
8. Žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit vyučování, stanoví ředitelka školy takový způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem žáka. Zákonný zástupce žáka je povinen vytvořit pro stanovené vzdělávání podmínky.

## B. Chování žáků ve škole

1. Žáci dodržují zásady společenského chování.
2. Žáci přicházejí do školy vhodně a čistě upraveni, po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky v šatnách a ihned odcházejí do učeben. Po skončení vyučování se žák zdržuje v šatně po nezbytně nutnou dobu, přezuje se, oblékne a odchází z budovy. V šatnách se bezdůvodně nezdržují.
3. Žáci se zodpovědně připravují na vyučování, zpracovávají zadané úkoly, na vyučování mají připravené potřebné pomůcky, na hodiny tělesné výchovy a praktických činností předepsaný oděv a obuv.
4. Jestliže se žák nemohl na vyučování náležitě připravit nebo nevypracoval domácí úkol, omluví se a zdůvodní svoji nepřipravenost učitelu na počátku vyučovací hodiny. Učebnice a školní potřeby nosí do školy dle rozvrhu hodin a pokynů učitelů.
5. Žáci udržují své pracovní místo a jeho okolí v čistotě a pořádku. Pořádek a čistotu udržují ve všech prostorách školy, v okolí školy, školní jídelny a v areálu školního hřiště.
6. Žáci nenarušují průběh vyučovací hodiny nevhodným chováním a činnostmi, které se neslučují se školním řádem a nemají žádný vztah k vyučování. Během vyučovací hodiny smí žák opustit své místo v učebně, popř. učebnu, jen se souhlasem vyučujícího.
7. Žáci využívají přestávek k přípravě na vyučování, k přechodu do jiných učeben, k osvěžení a odpočinku. O malých přestávkách zůstávají zpravidla ve třídách, o velké přestávce mohou být ve třídách nebo na chodbách školy. Za příznivého počasí mohou být žáci 2. stupně v atriu, žáci 1. stupně za budovou B (rozhodne vyučující, který koná dohled).
8. Během přestávek není žákům dovoleno opustit školní budovu, kromě přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním, která trvá 30 minut. V době mimo vyučování se žáci smějí zdržovat ve školní budově pouze se svolením a za přítomnosti pedagogického pracovníka.

9. Při vstupu pracovníka školy nebo jiné oprávněné osoby do učebny a při jeho odchodu zdraví žáci povstáním.

### C. Vnitřní režim školy, sdělování informací zákonným zástupcům

1. Budova školy se se pro žáky otevírá v 7.40 hodin. Žáci čekají před školou, dojíždějící žáci mohou využít provozu ranní družiny.
2. Pořadí a čas vyučovacích hodin stanovuje rozvrh hodin. Každá hodina začíná a končí zvoněním, popř. pokynem vyučujícího.
3. Zvonění je stanoveno následovně:

<b>1. hodina</b>	<b>08.00 – 08.45</b>
<b>2. hodina</b>	<b>08.55 – 09.40</b>
<b>3. hodina</b>	<b>10.00 – 10.45</b>
<b>4. hodina</b>	<b>10.55 - 11.40</b>
<b>5. hodina</b>	<b>11.50 – 12.35</b>
<b>6. hodina</b>	<b>12.45 – 13.30</b>
<b>polední přestávka</b>	<b>13.30 – 14.00</b>
<b>7. hodina</b>	<b>14.00 – 14.45</b>
<b>8. hodina</b>	<b>14.50 – 15.35</b>

4. Režim vyučovacích hodin a přestávek, rozvrh při prezenční výuce a rozdělení žáků do skupin se nevztahuje na distanční vzdělávání. Zde jsou respektována specifika tohoto způsobu vzdělávání, jako jsou odlišné technické vybavení a možnosti žáků a náročnost dlouhodobé práce s počítačem. Délku výuky a přestávek může pedagog stanovit při distančním vzdělávání podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků, jejich schopnostem a reakcím.
5. **Při distančním vzdělávání** nelze realizovat vzdělávání v rozsahu plánovaném pro prezenční výuku, škola se zaměří především na stěžejní výstupy v českém jazyce, matematice, cizím jazyce a naukových předmětech. Priority ve vzdělávání budou operativně určovány podle délky distanční výuky, zda půjde o krátkodobé či dlouhodobé základy přítomnosti žáků ve školách.
6. **Distanční vzdělávání škola realizuje prostřednictvím Google Meet a Google Učebny.** Google Učebna je prioritně určena žákům 2. stupně pro zadávání samostatných prací a domácích úkolů. Dle potřeby na základě smlouvy o výpůjčce škola zapůjčí žákům k distanční výuce mobilní ICT zařízení.
7. **Informace pro zákonné zástupce sděluje škola prostřednictvím webového školního informačního systému Škola OnLine. Dnem sdělení je informace pro zákonné zástupce považována za doručenou.**
8. **Odchod žáka ze školy během vyučování je možný pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce, kterou žák předloží před opuštěním školy třídnímu učiteli (v době jeho nepřítomnosti jinému učiteli), není-li vyzvednut zákonným zástupcem osobně.**
9. **Během vyučování mají žáci mobilní zařízení (mobily, tablety, notebooky, netbooky, MP přehrávače, herní konzole, reproduktory apod.) vypnuté a uložené v tašce. Za opakované porušení tohoto nařízení bude uděleno kázeňské opatření.**
10. Při výuce ve třídách, v odborných učebnách a v tělocvičně se žáci řídí řády těchto učeben. Do všech učeben žák přechází způsobem dohodnutým s vyučujícím.
11. Žákovské služby a jejich náplň určuje podle potřeby třídní učitel nebo vyučující. Služba odpovídá za čistě umytou a utřenou tabuli v průběhu vyučování.
12. Do kabinetů vstupují jen pověřeni žáci za přítomnosti učitele, do sborovny, ředitelny a kanceláře ekonomky školy jen tehdy, jsou-li k tomu vyzváni.
13. Žáci nenosí do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Cenné předměty, včetně šperků a mobilních telefonů, žáci nosí do školy pouze na vlastní zodpovědnost. Větší finanční hotovost (placení LVK,

školy v přírodě, školních výletů apod.) žák odevzdá ihned po příchodu do školy třídnímu učiteli (v době jeho nepřítomnosti jinému učiteli).

14. Do školní jídelny odcházejí žáci ukázněně. Stolují kulturně a zanechají po sobě pořádek. Dbají pokynů dohlížejícího učitele. Žáci se řídí vnitřním řádem školní jídelny.
15. **Svršky si žáci ukládají do šatních skříněk. Každý žák si zodpovídá za uzamčení své šatní skřínky.**

### **III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí**

#### **A. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků**

1. Žáci se chovají při pobytu ve škole a na akcích organizovaných školou tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků či jiných osob. Jsou povinni dodržovat pravidla bezpečnosti, řídit se protipožárními předpisy a evakuačním plánem.
2. Při výuce v tělocvičně, dílnách, na pozemcích a v odborných učebnách dodržují žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny dané řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení žáků v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří v první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy
3. Poučení o BOZ se provádí rovněž před každou akcí konanou mimo budovu školy a před každými prázdninami. O poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob.
4. Pro školní výlety, lyžařské a cyklistické kurzy, školy v přírodě, zahraniční výjezdy a výuku plavání platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni.
5. **Žáci jsou povinni neprodleně informovat třídního učitele nebo vyučujícího o případech nevolnosti, zranění, úrazu, fyzického napadení nebo jiné formy útisku vlastní osoby nebo jiné osoby, jehož byl přítomen.**
6. Pedagogičtí pracovníci informují v případě náhlého onemocnění žáka bez zbytečných průtahů zákonného zástupce žáka. Zaměstnanci školy poskytnou žákovi první pomoc, popř. zajistí ošetření lékařem. Zraněný žák může být odeslán k lékařskému ošetření jen v doprovodu zaměstnance školy. Úraz zaměstnanci ihned nahlásí vedení školy a vyplní záznam do Knihy úrazů.
7. Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno kouření včetně kouření elektronických cigaret. Porušení zákazu kouření je porušení zákona č. 379/2005 Sb., a je tedy považováno za hrubé porušení školního řádu.
8. Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno užívat alkohol, omamné a psychotropní látky a pod vlivem alkoholu a těchto látek do školy vstupovat. Je rovněž zakázáno alkohol a tyto látky do všech prostor školy přinášet. Porušení tohoto zákazu je považováno za zvláště hrubé porušení školního řádu a bude předáno k šetření orgánu sociálně právní ochrany dětí.
9. **Žákům je zakázáno do školy vnášet, prodávat, podávat nebo zde užívat návykové látky, jedy a takové látky, které napodobují tvar, vzhled návykových látek nebo evokují jejich chuť (např. nikotinové sáčky, nealkoholické pivo). Porušení tohoto zákazu je považováno za zvláště hrubé porušení školního řádu.**
10. Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno používat zbraně, výbušniny, střelivo nebo pyrotechniku a je rovněž zakázáno tyto předměty do všech prostor školy přinášet. Porušení tohoto zákazu je považováno za zvláště hrubé porušení školního řádu.
11. Ve všech prostorách školy je zakázáno manipulovat s otevřeným ohněm, při zjištění požáru jsou žáci povinni ihned uvědomit kteréhokoli zaměstnance školy.
12. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dozoru učitele.

13. Je přísně zakázáno vylézání z oken, vyklánění se a sedání do oken, vyhazování různých předmětů a vylévání vody z oken nebo házení sněhu do oken. Rovněž je zakázáno sezení na okenních parapetech a krytech radiátorů. Všechny učebny jsou větrány větracími malými okny; větrání velkými okny je povoleno jen za přítomnosti pedagogického pracovníka. Rovněž platí přísný zákaz vstupování na střechy budov.
14. Za zcizené a poškozené věci zodpovídá škola jen v případě, že byly uloženy na místě k tomu určeném. Zjistí-li žák ztrátu osobní věci, je povinen tuto skutečnost okamžitě nahlásit vyučujícímu (o přestávce učitelů konajícímu dohled) nebo třídnímu učitel, který rozhodne ve spolupráci s vedením školy o dalším postupu. Žáci sami dbají na to, aby jejich věci byly uzamčené v šatních skříňkách.
15. Během vyučování není školní budova volně přístupná. Každý z pracovníků školy, který otevírá budovu školy cizím příchozím, je povinen zjistit důvody jejich návštěvy a zajistit, aby se nepohybovali po budově nekontrolovaně.
16. Po poslední vyučovací hodině předává vyučující žáky, kteří jsou přihlášení do školní družiny, vychovatelkám školní družiny. Ostatní žáky odvádí do šaten a školní jídelny.
17. Zaměstnanci školy dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy. Pokud zjistí závady a nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost osob nebo jiné závady technického rázu, popřípadě nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody.
18. Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj, poskytovat žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

## B. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí

1. **Všichni žáci školy jsou povinni zabránit výskytu šikany, vandalismu, brutality, rasismu a kriminality. Při jejich výskytu jsou povinni okamžitě informovat třídního učitele nebo vedení školy. Projevy šikanování mezi žáky (včetně kyberšikany), tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních a komunikačních technologií k znevažování důstojnosti apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli, jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za závažný přestupek proti školnímu řádu.** V případě takovýchto projevů chování je vždy svolávána výchovná komise, jsou informováni zákonní zástupci a podle platných zákonů má škola ohlašovací povinnost vůči některým dalším institucím (orgán sociálně-právní ochrany dítěte, Policie ČR apod.)
2. Ve škole je zakázáno propagovat strany a hnutí směřující k potlačování lidských práv či rasové nesnášenlivosti.
3. Žák má právo na pomoc při řešení problémů souvisejících se vztahy s ostatními žáky nebo zaměstnanci školy, má právo požádat o řešení takových problémů třídního učitele nebo přímo ředitelku školy.
4. Žák, který se stal obětí šikany nebo jiného násilného, ponižujícího nebo protiprávního jednání má právo oznámit takovou skutečnost kterémukoli zaměstnanci školy a na základě tohoto oznámení má právo na okamžitou pomoc a ochranu.
5. Žák, který se stal svědkem šikany nebo jiného násilného, ponižujícího nebo protiprávního jednání má povinnost oznámit takovou skutečnost třídnímu učitel, jinému zaměstnanci školy nebo ředitelce školy.
6. Je zakázáno do školy přinášet předměty, které ohrožují zdraví nebo narušují dobré mravy.
7. Všichni pedagogičtí pracovníci, zejména školní metodička prevence, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.

8. Školní metodička prevence zajišťuje spolupráci s rodiči v oblasti prevence, informuje je o preventivním programu školy a dalších aktivitách. Školní metodička prevence spolupracuje na základě pověření ředitelky školy s dalšími zainteresovanými institucemi.
9. Pedagogičtí pracovníci dbají, aby etická a právní výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu a preventivní výchova byla vyučována v souladu se školním vzdělávacím programem.
10. Pedagogičtí pracovníci jsou povinni vykonávat kvalitní dohled nad žáky a to hlavně v prostorách, kde by k sociálně patologickým jevům mohlo docházet.

#### **IV. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků**

1. Žáci mají právo používat zařízení školy, pomůcky a učebnice pouze v souvislosti s výukou.
2. Žáci jsou povinni šetrně zacházet se svěřenými učebnicemi, školními potřebami a školním majetkem. Každé jejich poškození nebo závadu hlásí žák vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo vedení školy.
3. Každý žák odpovídá za čistotu a pořádek svého pracovního místa a nejbližšího okolí. Před odchodem ze třídy každý žák uklidí své pracovní místo a jeho okolí. Služba odpovídá za čistotu prostoru kolem tabule a za pořádek v celé třídě.
4. Žák odpovídá za škodu, kterou svým jednáním způsobil a za škodu, jejímuž vzniku nezabránil, přestože to bylo v jeho silách. Způsobenou a zaviněnou škodu uhradí žák škole v plném rozsahu. Při zaviněném poškození školního majetku může žák školy společně se svým zákonným zástupcem zjednat nápravu škody i tím, že na vlastní náklady uvede poškozenou věc do původního stavu.

#### **V. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

Tato pravidla jsou pro svoji rozsáhlost uvedena v samostatné části školního řádu:

**Školní řád - pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.**

#### **Závěrečná ustanovení**

- a) Kontrolu provádění ustanovení této směrnice provádí ředitelka školy.
- b) Zrušuje se předchozí znění této směrnice ze dne 26. 8. 2022. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým a skartačním řádem školy.
- c) Změny ve směrnici budou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

Školská rada schválila dne: 29. 9. 2022

Školní řád je zveřejněn v přízemí školy u žakovských šaten a na webových stránkách školy.

V Neplachovicích dne 28. 8. 2023

Školní řád vydala:

PaedDr. Ivana Pavlíková  
ředitelka školy